|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **MATRIZ FUNCIONAL** | | | |
| PROCESO | REQUERIMIENTO |  |  |
| **DCU04: RENOVAC IÓN DE DEPÓSITO A PLAZO** | RQ01: Consultar Depósitos a Vencer |  |  |
| **Ingresar** a la Pantalla que permite acceder a la base de datos DPPV de Depósitos a Plazo que se encuentran clasificadas por mes de acuerdo a la fecha de vencimiento  **Elegir** del presente mes  **Extraer** la data correspondiente.  \*La data cuenta con toda la información necesaria, incluyendo la presente tasa. | | |
| RQ02: Negociar Tasa de Renovación |  |  |
| **Enviar** correo electrónico a todas las cuentas de Depósito a Plazo extraídas en RQ01.Contendrá: nueva tasa de interés, beneficios, plazo de la oferta | | |
| RQ03: Registrar Respuesta del Cliente |  |  |
| **Registro** de respuestas:  Si el cliente:  Rechazo de la nueva tasa:  Dirigirse a RQ04  SINO  Aceptación de la nueva tasa:  Dirigirse a RQ05 | | |
| RQ04:Rechazar nueva Tasa |  |  |
| **Modificar** la base de datos DPPV, se indicará en esta cuenta de Deposito a Plazo lo siguiente: “NO RENOVACIÓN” | | |
| RQ05: Aceptar nueva Tasa |  |  |
| **Realizar** solicitud de renovación:   * Pedir n°DNI al cliente * Extracción de los datos que requiere la solicitud de la base de datos DPPV. * Ingreso de la nueva tasa * Ingreso de fecha en que se hará valida (se hará validad inmediatamente después del vencimiento de la presente cuenta de Depósito a Plazo)   **Impresión** del documento   * Firma del cliente   **Modificar** la base de datos DPPV, se indicará en esta cuenta de Depósito a Plazo lo siguiente: “SOLICITUD DE RENOVACIÓN” | | |